

Uprzejmie prosimy o zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania Państwa danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO*.

Administratorem Państwa danych będzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie.

Z administratorem danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- listownie: ul. Kościuszki 41 B, 64-610 Rogoźno,
- poprzez elektroniczną skrzynkę GOPS : opsrogozno@poczta.onet.pl
- Telefonicznie: 67 26 17 508

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Państwa danych:

- pocztą elektroniczną: iod@gopsrogozno.pl
- poprzez elektroniczną skrzynkę GOPS: opsrogozno@poczta.onet.pl
- Telefonicznie: 67 26 17 508
-

Państwa dane będziemy przetwarzać:

- w celu wydania rozstrzygnięcia w sprawie przyznania dodatku osłonowego, co stanowi obowiązek prawny spoczywający na Administratorze wynikający z ustawy z dnia 17 grudnia 2021 o dodatkach osłonowych,
- w celach archiwalnych, kontrolnych w szczególności w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Państwa adres email, który zostanie podany we wniosku będzie wykorzystany w celu przekazania rozstrzygnięcia w sprawie na podstawie art. 2 ust.12 ustawy o dodatku osłonowym.

Państwa dane będziemy przetwarzać również w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, którym jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemach informatycznych. Nie będziemy wykorzystywać Państwa danych do podejmowania wobec Państwa decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO*. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek ten wynika z powyższych aktów prawnych. Odmowa podania danych uniemożliwi wydanie rozstrzygnięcia w sprawie.

- Państwa dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem przypadków, kiedy zasadność ich udostępniania wynika z przepisów prawa, w szczególności odbiorcami którym mogą być ujawnione Państwa dane osobowych będą strony i uczestnicy postępowań.
- Dane mogą być ujawnione również podmiotom zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną GOPS. W szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującym sprzęt informatyczny, zapewniającymi transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającymi niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie Ośrodka, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.

- Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, w szczególności operatorzy pocztowi oraz podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych

Państwa dane będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia ich udostępnienia z rejestru centralnego, z wyjątkiem informacji dotyczących osób, którym dodatek nie został przyznany, które przechowuje się przez okres 1 roku od dnia, w którym decyzja w sprawie świadczenia albo wydania orzeczenia stała się ostateczna, lub od dnia pozostawienia wniosku o ustalenie prawa do dodatku osłonowego bez rozpatrzenia.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy w której zostały one zebrane, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas wynikający z tej ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

Zgodnie z RODO* przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
- prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- w szczególnych sytuacjach przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych, w przypadkach, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

W przypadku danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora przysługuje Państwu prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych, ze względu na Państwa szczególną sytuację.

Ponadto przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (w sposób podany na stronie <https://uodo.gov.pl> lub listownie na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

Szczegółowe informacje i wyjaśnienia dostępne są na stronie internetowej GOPS lub udzieli ich Państwu pracownik

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2)