



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

pn.: „Aktywna integracja na rzecz mieszkańców powiatu obornickiego.” o nr:
FEWP.06.10-IP.01-0053/25

§1 Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

Projekt - „Aktywna integracja na rzecz mieszkańców powiatu obornickiego.” o nr:
FEWP.06.10-IP.01-0053/25, realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Beneficjent – Gmina Rogoźno/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie, ul.Kościuszki 41B, 64-610 Rogoźno

Partnerzy Projektu – Fundacja „Wiedzieć Jak” oraz Fundacja Centrum Integracji i Rozwoju Społeczności Lokalnych Activus.

Regulamin - niniejszy dokument regulujący zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

Uczestnicy Projektu (UP)/Grupa docelowa (GD): 100 UP to osoby pełnoletnie (62K, 38M) w tym: 15 osób młodych w wieku 18-29 lat (9K, 6M) oraz minimum 40 osób z niepełnosprawnością (24K, 16M); wszyscy UP to osoby biernie zawodowo zamieszkujące w myśl KC powiat obornicki.

Osoba z niepełnosprawnością - za osoby z niepełnosprawności uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Osoba bierna zawodowo – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej – nie jest osobą pracującą ani bezrobotną.

Grupa zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – to osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, korzystające lub kwalifikujące się do pomocy społecznej, objęte działaniami aktywizacyjnymi, w tym m.in. osoby z niepełnosprawnościami, obywatele



państw trzecich, społeczności marginalizowane (w szczególności społeczność romska), osoby bezdomne, wychodzące z pieczy zastępczej oraz po odbyciu kary.

Biuro Projektu – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie, ul.Kościuszki 41B, 64-610 Rogoźno.

Biuro Projektu dla osób z niepełnosprawnością ruchową – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie, ul.Kościuszki 41B, 64-610 Rogoźno.

KIS – Klub Integracji Społecznej prowadzony przez Fundację „Wiedzieć Jak”, ul. Dworcowa 2, 62-100 Wągrowiec oraz ul. Średnia 15/2, 62-100 Wągrowiec, na potrzeby projektu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie ul. Kościuszki 41B, 64-610 Rogoźno.

K/M – **K**- kobieta, **M** – mężczyzna

PO - powiat obornicki

ISR – Indywidualna Ścieżka Reintegracji

FEWP - program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

§2 Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Aktywna integracja na rzecz mieszkańców powiatu obornickiego.” o nr: FEWP.06.10-IP.01-0053/25

współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS +) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6, Działanie 6.10 Aktywna integracja.

Projekt realizowany jest przez Gminę Rogoźno/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie wraz z partnerem poprzez realizację szkoleń, staży, warsztatów, pośrednictwa pracy, konsultacji indywidualnych z pracownikiem socjalnym, doradcą zawodowym oraz psychologiem; treningów umiejętności społecznych na terenie powiatu obornickiego.

Celem projektu jest zwiększenie aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 100 uczestników projektu (62 kobiet i 38 mężczyzn) biernych zawodowo, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących na terenie powiatu obornickiego: w tym 15 osób młodych (18-29lat); w tym min. 40 osób z ON, w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdego UP.



Projekt jest realizowany w okresie od 01.01.2026 do 31.08.2027r.

Do Projektu przyjętych zostanie 100 osób zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie powiatu obornickiego.

Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów rekrutacyjnych, znajdują się na stronie internetowej Gminy Rogoźno oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rogoźnie oraz w biurze projektu.

Udział w projekcie jest bezpłatny.

Komunikacja na linii Beneficjent – Uczestniczka/Uczestnik projektu przez cały okres realizacji projektu jest prowadzona w następujący sposób: z wykorzystaniem telefonu, e-maila, spotkania osobistego.

§3 Zakres wsparcia dla uczestników projektu

W ramach Projektu zaplanowano następujące wsparcie w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej:

1. Diagnoza sytuacji problemowej oraz przygotowanie indywidualnej ścieżki reintegracji dla 100UP podczas spotkania z doradcą zawodowym (3h/UP*100UP), z pracownikiem socjalnym(2h/UP*100UP).
2. Indywidualne wsparcie psychologiczne dla 100UP (2h/UP*100UP, 2spotkania*1h).
3. Warsztaty – Trening Umiejętności Społecznych dla 100UP (10grup*6h*3warsztaty, 1grupa=10osób).
4. Szkolenia zawodowe podwyższające kwalifikacje dla 60UP (śr. 80h/UP*60UP).
5. Staże zawodowe dla 30UP (śr. 3 miesiące/UP*30UP).
6. Indywidualne pośrednictwo pracy – jobcoaching dla 80UP (3h/1UP*80UP).
7. Mentoring i zatrudnienie wspomagane dla 10UP z niepełnosprawnością (10miesiący*4h/1UP*10UP).
8. Reintegracja społeczna uczestników KIS dla 100UP
9. Zatrudnienie subsydiowane dla 2UP KIS 6msc/1UP

W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności:



1. Szkolenia/warsztaty odbywać się będą w budynkach posiadających podjazdy czy inne usprawnienia architektoniczne.
2. Szkolenia/warsztaty będą się odbywać w budynkach posiadających przystosowane toalety na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością.
3. Na korytarzach budynków, w którym będą realizowane szkolenia/warsztaty nie znajdują się wystające gabloty, reklamy, elementy dekoracji czy inne obiekty, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami.
4. Zostaną zapewnione materiały szkoleniowe w formie dostępnej (np. Elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu).
5. Zapewniona zostanie możliwość skorzystania z usług dostępowych, na przykład tłumacza języka migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnością itd.
6. Adresy miejsc w których będą odbywać się szkolenia/warsztaty: ul. Kościuszki 41, 64-610 Rogoźno, ul. Fabryczna 5, 64-610 Rogoźno

§4 Uczestnicy/uczestniczki projektu

Projekt przewiduje udział 100 osób (62 kobiet i 38 mężczyzn); w tym 15 osób młodych (9 kobiet i 6 mężczyzn) między 18 a 29 rokiem życia oraz minimum 40 osób (24 kobiet i 16 mężczyzn) z orzeczeniem o niepełnosprawności.

Uczestniczkami i Uczestnikami Projektu mogą być osoby, które:

1. Spełniają kryteria formalne i zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej,
2. Zamieszkują (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) teren powiatu obornickiego,
3. Należą do grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zgodnie z definicją określoną w regulaminie naboru,
4. Są bierne zawodowo lub w inny sposób kwalifikują się do objęcia wsparciem (np. osoby z niepełnosprawnością, osoby młode, kobiety, osoby korzystające z pomocy społecznej).

Uczestniczki i Uczestnicy mają równy dostęp do wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu, zgodnie z zasadą niedyskryminacji oraz równouprawnienia płci.



§5 Zasady rekrutacji

Rekrutacja prowadzona w przejrzysty sposób dla Uczestników Projektu w sposób ciągły, do momentu zakwalifikowania wymaganej liczby uczestników.

Za proces rekrutacji odpowiada Koordynator ds. rekrutacji.

Rekrutacja prowadzona jest z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn, co oznacza: tworzenie odrębnych list dla kobiet i mężczyzn, oraz premiowanie osób z grup defaworyzowanych zgodnie z §6, przy uwzględnieniu rzeczywistej struktury demograficznej grupy docelowej.

Rekrutacja jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – m.in. dostępność architektoniczna, elastyczne godziny zajęć, zapewnienie materiałów w dostępnej formie.

Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych w jeden z następujących sposobów:

1. **osobiście** w Biurze Projektu: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie, ul. Kościuszki 41B, 64-610 Rogoźno
2. **za pomocą poczty tradycyjnej/ kuriera** na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogoźnie, ul. Kościuszki 41B, 64-610 Rogoźno

Formularze oceniane są pod względem kompletności oraz spełnienia kryteriów formalnych i premiujących.

W przypadku przekroczenia liczby miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa.

Osoby zakwalifikowane podpisują deklarację uczestnictwa oraz zobowiązują się do przekazania informacji o swojej sytuacji społeczno-zawodowej do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie.

Na dokumenty rekrutacyjne składają się formularz rekrutacyjny wraz z niezbędnymi załącznikami:

1. deklaracja uczestnictwa w projekcie - obligatoryjnie;
2. oświadczenie uczestnika projektu - obligatoryjnie;
3. oświadczenie dot. Korzystania ze wsparcia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027;



4. oświadczenie kandydata o zamieszkanu;
5. oświadczenie uczestnika projektu – kryteria formalne
6. informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty w ramach FEW- w tym uczestników projektu,
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody o rozpowszechnianiu wizerunku;
8. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy);
9. zaświadczenie z GOPS o korzystaniu z pomocy społecznej (jeżeli dotyczy).

Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w siedzibie Beneficjenta, Biurze Projektu, oraz na stronie internetowej Beneficjenta i Biura Projektu.

Strona Wnioskodawcy, na której będą publikowane informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne, zostanie dostosowana do standardów WCAG 2.1.

Rekrutacja i realizacja projektu będzie zgodna ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021- 2027.

Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat/ka zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji. Każdy z potencjalnych Uczestników/Uczestniczek będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, poglądy, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.

Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.

Z osób chętnych do udziału w projekcie zostanie stworzona lista rankingowa i lista rezerwowa na podstawie punktacji. W przypadku zbyt dużej liczby chętnych zostanie utworzona lista rezerwowa.

W przypadku trudności z rekrutacją zostaną zorganizowane dodatkowe spotkania informacyjne, zintensyfikowane zostaną działania informacyjno- promocyjne.

O zakwalifikowaniu do projektu UP zostaną poinformowani telefonicznie, mailowo lub osobiście.



§6 Kryteria rekrutacji

A. Kryteria formalne – uczestnikiem może zostać osoba, która:

1. Jest osobą bierną zawodowo.
2. Zamieszkuje zgodnie z Kodeksem Cywilnym na terenie powiatu obornickiego.
3. Należy do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – w tym korzystających z pomocy społecznej, osób z niepełnosprawnością, młodych osób (18–29 lat), itp.

B. Kryteria premiujące – dodatkowe punkty za:

1. Każdą dodatkową przesłankę przynależności do grupy defaworyzowanej (np. osoba z niepełnosprawnością, osoba samotnie wychowująca dzieci, osoba długotrwale bezrobotna) – po 5 punktów za każdą przesłankę.
2. Liczba punktów decyduje o pozycji na liście rankingowej.

§7 Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki projektu

Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:

1. nieodpłatnego udziału w projekcie i w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,
2. korzystania z materiałów i/lub wyposażenia zapewnionych/ego w okresie udzielanego wsparcia.

Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do:

1. dołożenia starań regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia,
2. obecności na 100% godzin każdej formy wsparcia indywidualnego, aby dana forma została uznana za zaliczoną,
3. obecności na minimum 80% godzin każdej formy wsparcia grupowego, aby dana forma została uznana za zaliczoną,



4. potwierdzania obecności na szkoleniu/konferencji poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
5. poinformowania o braku możliwości (wraz z uzasadnieniem) dalszego udziału w Projekcie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodującej niemożność uczestnictwa w Projekcie,
6. udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu, w szczególności związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, ewaluacji, monitoringu, sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 współfinansowanego z EFS + oraz udzielenie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021 - 2027.
7. informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych i osobowych,
8. udzielania wyjaśnień instytucji kontrolującej dokumenty dotyczące realizacji projektu,
9. wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu.

§8 Rezygnacja z udziału w projekcie

Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyny, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie, elektronicznie lub telefonicznie w miejscu siedzibie biura projektu najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem formy wsparcia.

Tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych, niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki, dopuszcza się rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania, nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia ww. zdarzeń.

Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy uczestnictwa w przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współzycia społecznego.

W miejsce osoby, która zgodnie z §8 zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie, bądź zostanie skreślona z listy uczestnictwa, zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.



§9 Postanowienia końcowe

Zajęcia w projekcie odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć, o ustalonej liczbie godzin – zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu.

Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie formularza rekrutacyjnego oraz niezbędnych załączników.

Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany i/lub uzupełnienia niniejszego Regulaminu w trakcie realizacji projektu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.

Regulamin obowiązuje do zakończenia realizacji Projektu.

Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Kierownika Projektu.

Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania FEWP.06.10.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r. i obowiązuje na czas trwania Projektu.

Regulamin jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rogoźnie oraz na stronie internetowej Beneficjenta.

Załączniki do regulaminu:

1. Formularz rekrutacyjny wraz z niezbędnymi załącznikami.
2. Karta oceny formularza rekrutacyjnego uczestnika projektu.